

Excelência Nacional

Agilizar tarefas - Simplificar processos

A gestão de funcionários é uma tarefa complexa que envolve diversos mecanismos administrativos, para os quais um Departamento de Pessoal ou Recursos Humanos tem que estar preparado. Se a organização possuir uma rede de colaboradores extensa, então o volume e o tempo de execução dos processos a desenvolver aumenta substancialmente.

Ao investir na modernização tecnológica dos departamentos que se deparam com este tipo de situação, a empresa vai agilizar e aumentar a produtividade dos sectores que gerem a massa humana.

Este tipo de soluções avançadas permitem, ainda, fomentar a satisfação dos funcionários, uma vez que vêem resolvidas, de uma forma mais rápida, as suas questões laborais.

Pretende diminuir as tarefas administrativas do seu departamento de pessoal ou recursos humanos, através de um portal de gestão de funcionários?

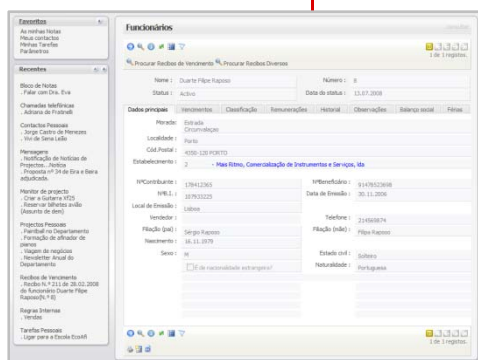
Funcionários

Gestão de Funcionários

Com o dPessoal tem acesso a diversos dados de gestão e cadastro do funcionário no mesmo local. Para garantir a confidencialidade da informação, cada funcionário ao aceder a esta aplicação, só pode consultar ou inserir registos próprios.

O funcionário tem a possibilidade de:

- Visualizar a sua ficha de funcionário com os dados pessoais;
- Consultar o cadastro com a sua evolução, que permite visualizar alterações/evolução de categorias e vencimento, faltas e férias marcadas, etc;
- Inserir as suas despesas;
- Guardar informações sobre o seu historial como, por exemplo, intervenções médicas, outras observações, etc;
- Inserir faltas e horas extras;
- Consultar recibos de vencimento.



A ficha do funcionário permite aceder aos dados pessoais, aos vencimentos, à classificação, ao historial, às férias e ao balanço social do mesmo.

Registo de faltas e horas extraordinárias

Esta área disponibiliza diversas ferramentas que permitem controlar a assiduidade e as horas extraordinárias dos colaboradores, sendo possível:

- Inserir faltas e saber posteriormente por parte da empresa como é que a mesma se encontra classificada (justificada, injustificada, atraso, doença, etc.);
- Visualizar e adicionar horas extraordinárias, qual o seu tipo, o nº de horas, e verificar se já se encontram processadas.

O funcionário, ao registar a falta, pode informar o motivo da mesma. Desta forma, o Departamento de Pessoal ou RH ao visualizar o registo, aprova de forma mais rápida a respectiva justificação.

Despesas

Nesta área pode registar diferentes tipos de despesas ocorridas durante um determinado período de tempo, nomeadamente:

- Registrar diferentes tipos de despesas ocorridas, como por exemplo: almoços, deslocações, portagens, gasóleo, entre outras;
- Saber quando é que as despesas e respectivos valores estão aprovados para pagamento.

Pode registar de forma intuitiva diversos tipos de despesas.

Recibos de Vencimento

Nesta secção é possível dar conta dos pagamentos que a organização efectuou durante uma determinada altura, e que permite:

- Visualizar diversas informações sobre um recibo, como por exemplo: o vencimento, subsídio de refeição, horas, faltas, remunerações variáveis e os descontos não sujeitos que tenham sido processados etc.
- Consultar listagens de recibos e criar mapas definidos para o mesmo efeito.

Acesso aos dados do recibo de vencimento com a possibilidade de impressão.

Recibos Diversos

Esta funcionalidade possibilita ao funcionário consultar as despesas que já foram processadas e em que data. Pode também aceder a uma listagem de recibos diversos por nome, por nº de recibo, por intervalo de datas, por intervalo de valores, etc.

Outros Profissionais

Esta área é dedicada a outros profissionais que prestam serviços à empresa, como por exemplo freelancers, e que permite por exemplo visualizar os dados pessoais, consultar recibos de outros rendimentos (recibos verdes) e verificar se já foi processada a transferência bancária.

Simplificar os processos do Departamento de Pessoal ou de RH

A grande vantagem deste módulo para a empresa reside na simplificação dos processos e na redução do trabalho administrativo e dos custos com os departamentos alocados a esta área.

Responsabiliza o funcionário ou o seu responsável directo pela introdução de registos como faltas, horas e despesas, ficando a cargo do Departamento de pessoal simplesmente a classificação e processamento dos dados.

O próprio utilizador pode aceder ao portal para consultar ou imprimir o seu recibo de vencimento, eliminando mais uma tarefa administrativa.



Veja o que alguns utilizadores pensam do software PHC

Segundo o **Executivo da Assibeta Paulo Vieira**, o software *PHC* *"é extraordinariamente simples de utilizar, com um interface gráfico simples e agradável, o que simplificou significativamente o processo de adaptação ao mesmo"*.

António Pereira, Director de Sistemas de Informação da **CEPSA** realçou que a solução da PHC: *"criou uma maior autonomia operacional das filiais, permitindo obter uma informação mais objectiva e oportuna."*

As soluções PHC implementadas *"são de fácil utilização, dinâmicas e seguras pelo que tencionamos desenvolver a realidade do nosso negócio em certas áreas específicas"*, apontou **José Costa**, responsável do controlo de gestão da **AeroCondor Transportes Aéreos**.

De acordo com **Dinis Pires**, responsável do **Convento do Espinho**, com o software *PHC* *"conseguiu-se automatizar todos os processos internos da organização, obtendo assim uma maior produtividade da parte dos utilizadores e consequentemente ganhos de eficiência de toda a estrutura, com vantagens acrescidas para os nossos clientes"*.

"A Quinta Grande, na qualidade de Assistência Técnica Autorizada aos computadores portáteis TOSHIBA, necessita de ferramentas que permitam uma grande facilidade de adaptação, quer a novos tipos de produtos, quer à frequente implementação de novos processos. Esta maleabilidade do Software PHC conjugada com o enorme potencial de consulta e análise de dados, permitiu um melhor e mais versátil controlo e adaptação à dinâmica do negócio", revelou **Aníbal Pereira**, administrador da Quinta Grande.

"Tendo sido possível integrar os diversos processos de negócio no PHC, que, pela sua capacidade de gestão de todas as vertentes do negócio, apoiada pela disponibilização de informação em tempo real, permite tomar decisões de gestão no momento certo, foi possível eliminar redundâncias administrativas e otimizar processos, aumentando a produtividade dos recursos humanos e a eficiência comercial da empresa.", disse **Dr. Luís Marvanejo**, responsável dos **Armazéns Marvanejo**.

Para mais informação :

Para saber mais sobre este módulo pode consultar o site PHC em www.phc.pt

Quem é a PHC

A PHC é uma organização 100% Nacional, nascida em 1989 e totalmente dedicada a aumentar a produtividade das empresas inovadoras.

Possuímos uma rede de mais de 320 Parceiros certificados, 110 colaboradores em Lisboa, Porto e Maputo e mais de 20,000 organizações a usar o nosso Software.



Se deseja estar actualizado sobre as novidades PHC e receber periodicamente informação relacionada com o nosso software subscreva a "iDirecto" no nosso site na Internet em www.phc.pt/idiirecto



Software PHC – Vencedor dos Prémios PC Guia 2008 para o Melhor Software de Gestão.

Diferenças para outras aplicações PHC

Este módulo é diferente das restantes aplicações PHC para windows, ou seja, não tem 100% das funcionalidades que estão disponíveis para o sistema base. Como tal, antes de adquirir deve analisar pormenorizadamente se o módulo permite executar as operações que, neste momento, a sua aplicação central eventualmente já executa.

Solução Interna

O módulo **PHC dPessoal** é uma aplicação com informação interna da empresa que só pode ser acedido por utilizadores / colaboradores pertencentes à mesma. Ao aceder à Internet é solicitado ao utilizador o Nome do Login e a Password.

O software PHC é uma ferramenta imprescindível na gestão diária de uma empresa. Trata-se de um software cuidadosamente estudado por utilizadores reais e desenvolvido segundo os seus conselhos conjuntamente com a nossa experiência acumulada de mais de 19 anos.

Todo o seu modo de funcionamento está orientado para melhorar a actuação das Empresas, aumentando a produtividade dos colaboradores, minimizando os tempos de trabalho e facilitando assim as tarefas rotineiras.

Se tem a preocupação com a redução de custos da sua empresa, com a análise de rentabilidade da mesma e com o aumento da eficácia das várias áreas, então deseja com certeza vir a ser um dos muitos utilizadores do software PHC.

Este documento tem como objectivo descrever as funcionalidades do Software. Em virtude da constante evolução do software não é possível garantir que as funcionalidades aqui descritas se mantenham no mesmo formato. Se considerar vital alguma funcionalidade em particular, por favor, confirme na Demonstração do Software que a mesma é aquilo que pretende.

© 2008 PHC

Todos os direitos sobre este documento estão reservados. Este documento tem apenas objectivos de informação. A PHC não dá nenhuma garantia, explícita ou implícita, no conteúdo deste documento.
A marca PHC é uma marca registada.